

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ

~~ΣΤΑΔΙΟΝ~~
Δ/νσις
ΣΥ.ΕΠ.Κ.Π.Ε



Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ Γ' ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αθήνα, 24-4-2014

Αρ. Πρωτοκόλλου : Φ.14/ 262/ 63338 /Γ1

Ταχ. Δ/νση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη : 15180 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : spudonpe@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Σ. Λαπατά
Τηλέφωνο : 210 344 2247
FAX : 210 344 3354

ΠΡΟΣ : Όπως Πίνακας Αποδεκτών

ΘΕΜΑ : «Σχέδιο Προώθησης της Κατανάλωσης Φρούτων στα Σχολεία για το σχολικό έτος 2013 -2014»

Σε συνέχεια της με αρ. πρωτ. Φ.14 /191/43624/Γ1/21-3-2014 Υ.Α, σας ενημερώνουμε ότι:

Α' Διαδικασίες υλοποίησης του Σχεδίου

α) Το «Σχέδιο Προώθησης της Κατανάλωσης Φρούτων στα Σχολεία» θα υλοποιηθεί κατά το σχολικό έτος 2013-2014 στα δημόσια και ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία της Περιφέρειας Αττικής (Δ/νσεις Π.Ε.: Α' Αθήνας, Β' Αθήνας, Γ' Αθήνας, Δ' Αθήνας, Αν. Αττικής, Δυτ. Αττικής, Πειραιά) και της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης (Δ/νσεις Π. Ε.: Αν. Θεσσαλονίκης, Δυτ. Θεσσαλονίκης).

β) Σύμφωνα με την από 26/2/2014 σύμβαση μεταξύ του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) και της αναδόχου εταιρείας, θα διανεμηθούν από την ανάδοχο εταιρεία «EURICOM HELLAS Α.Ε» πενήντα τέσσερις (54) μερίδες φρούτων ανά μαθητή σε όλα τα δημόσια και ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία των ανωτέρω περιοχών.

γ) Το «Σχέδιο Προώθησης της Κατανάλωσης Φρούτων στα Σχολεία» θα υλοποιηθεί με ευθύνη των οικείων Περιφερειακών Διευθυντών Εκπ/σης, των Προϊσταμένων Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε., των Διευθυντών Π.Ε., των αρμοδίων Σχολικών Συμβούλων Δημ. Εκπ/σης, των Διευθυντών και του διδακτικού προσωπικού των Δημοτικών Σχολείων.

Ειδικότερα :

γ1) Οι Περιφερειακοί Δ/ντές Εκπ/σης θα εποπτεύσουν και θα παρακολουθήσουν την υλοποίηση του Σχεδίου, θα αναφέρουν τυχόν προβλήματα που αφορούν στην ποιότητα των προϊόντων στις κατά τόπους αρμόδιες επιτροπές ποιοτικού ελέγχου του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και θα συστήσουν τις δύο (2) τριμελείς επιτροπές της οικείας Περιφερειακής Δ/νσης Εκπ/σης, αναφορικά με τους διαγωνισμούς, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 5 της σχετικής Υ.Α.

Τηλέφωνα επικοινωνίας : 210 212 4208 (κ. Φουλίδη)
210 212 4209 (κ. Μακρή)
210 212 4207 (κ. Χησιμέλλη)

γ2) Οι Προϊστάμενοι Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε. θα συμμετάσχουν στις δύο (2) τριμελείς επιτροπές της οικείας Περιφερειακής Δ/νσης Εκπ/σης, αναφορικά με τους διαγωνισμούς του άρθρου 5 (συνοδευτικά μέτρα).

γ3) Οι Διευθυντές Π.Ε. θα εποπτεύσουν και θα παρακολουθήσουν την υλοποίηση του Σχεδίου στα σχολεία περιοχής ευθύνης τους και θα συστήσουν μία (1) τριμελή επιτροπή στην οικεία Δ/νση Π.Ε., αποτελούμενη από δύο (2) εκπαιδευτικούς ΠΕ 70 και έναν (1) εκπαιδευτικό ΠΕ 08, αναφορικά με τους διαγωνισμούς του άρθρου 5 (συνοδευτικά μέτρα).

γ4) Οι Σχολικοί Σύμβουλοι Δημ. Εκπ/σης θα έχουν την ευθύνη του εκπαιδευτικού σχεδιασμού και της ενημέρωσης των εκπαιδευτικών περιοχής ευθύνης τους, προκειμένου, στο πλαίσιο έξι (6) διδακτικών ωρών της Ευέλικτης Ζώνης, να υλοποιηθεί πρόγραμμα υγιεινής διατροφής, αναφορικά με το άρθρο 2 της σχετικής Υ.Α. και να πραγματοποιηθούν οι διαγωνισμοί του άρθρου 5. Επιπλέον, αυτοί οι οποίοι θα οριστούν από τον οικείο Περιφερειακό Δ/ντή Εκπ/σης θα συμμετάσχουν στις δύο (2) τριμελείς επιτροπές της οικείας Περιφερειακής Δ/νσης Εκπ/σης.

γ5) Οι Διευθυντές των Δημοτικών Σχολείων : 1) σε ειδική συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων θα εισηγηθούν τα μέλη δύο (2) τριμελών επιτροπών, ως ακολούθως :

1α) Πρώτη τριμελής επιτροπή, αποτελούμενη από τρεις (3) εκπαιδευτικούς, η οποία θα επιλέξει την καλύτερη αφίσα και το καλύτερο γραπτό, σύμφωνα με το άρθρο 5, στην οποία, εφόσον υπάρχει εκπαιδευτικός Π.Ε. 08, συμμετέχει υποχρεωτικά.

1β) Δεύτερη τριμελής επιτροπή, στην οποία οι ίδιοι προεδρεύουν υποχρεωτικά, που θα είναι υπεύθυνη για την παραλαβή των προϊόντων.

2) Θα συμπληρώσουν και θα υπογράψουν το «Πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής οπωροκηπευτικών στο Δημοτικό Σχολείο» (Υπόδειγμα 1), το οποίο αφού συμπληρώσουν εις τριπλούν, θα αποστείλουν ένα (1) αντίγραφο στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε, ένα (1) θα παραδώσουν στον εκπρόσωπο του φορέα εκτέλεσης και ένα (1) θα διατηρήσουν στο αρχείο του σχολείου τους.

3) Θα συμπληρώσουν και θα υπογράψουν το «Δελτίο παραλαβής και διανομής επικοινωνιακών μέτρων» (Υπόδειγμα 2), το οποίο αφού συμπληρώσουν εις τριπλούν, θα αποστείλουν ένα (1) αντίγραφο στη Δ/νση ΠΑΠ Δενδροκηπευτικής, ένα (1) θα παραδώσουν στον εκπρόσωπο του φορέα εκτέλεσης και ένα (1) θα διατηρήσουν στο αρχείο του σχολείου τους.

γ6) Ο Σύλλογος διδασκόντων :

1) στην ειδική συνεδρίαση θα ορίσει τους εκπαιδευτικούς της πρώτης τριμελούς επιτροπής, η οποία θα επιλέξει την καλύτερη αφίσα και το καλύτερο γραπτό, σύμφωνα με το άρθρο 5.

2) θα ορίσει τους εκπαιδευτικούς της δεύτερης τριμελούς επιτροπής, η οποία με πρόεδρο το Δ/ντή της σχολικής μονάδας θα παραλάβει το τελικό προϊόν από τον εκπρόσωπο του φορέα εκτέλεσης, θα το διανείμει μαζί με τα επικοινωνιακά μέτρα στην ομάδα-στόχο και θα μεριμνήσει για την ανάρτηση της συνοδευτικής αφίσσας σε εμφανές σημείο του σχολείου.

Ειδικά, για τα 1/θέσια και 2/θέσια Δημοτικά Σχολεία ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας θα είναι υπεύθυνος για όσα περιγράφονται στα εδάφια γ5 και γ6.

δ) Τα φρούτα που θα διανεμηθούν είναι μήλα, πορτοκάλια και φρουτοσαλάτες. Τα προϊόντα θα είναι πλυμένα, καθαρά και συσκευασμένα σε ατομική χάρτινη συσκευασία, έτοιμα προς άμεση κατανάλωση. Οι φρουτοσαλάτες θα είναι σε φυσικό χυμό φρούτων, συσκευασμένες σε διαφανείς περιέκτες (κύπελλα), οι οποίοι θα φέρουν επισήμανση με πλήρη περιγραφή συστατικών και θρεπτικής αξίας καθώς και την ημερομηνία λήξης του προϊόντος.

Η παράδοση θα γίνει τμηματικά στο σύνολο των μαθητών. Στο πλαίσιο των επικοινωνιακών μέτρων θα διανεμηθεί επίσης ένα (1) τετράδιο το οποίο θα φέρει την εκτύπωση της αφίσσας και του προωθητικού κειμένου του προγράμματος, τα οποία επιλέχτηκαν από το διαγωνισμό για τα επικοινωνιακά μέτρα του

προηγούμενου σχολικού έτους 2012-2013. Στο εν λόγω τετράδιο θα υπάρχει πλαίσιο, όπου ο μαθητής θα γράφει το όνομά του και το όνομα του σχολείου του.

Ο φορέας εκτέλεσης υποχρεούται να έχει ενημερώσει τον υπεύθυνο του σχολείου, τουλάχιστον δύο μέρες νωρίτερα της παράδοσης.

Παρακαλείστε όπως, κατά την παραλαβή, ελέγχετε το Δελτίο Αποστολής, να αναγράφει την επωνυμία της αναδόχου εταιρείας («EURICOM HELLAS A.E»)

Σας επισυνάπτουμε τα σχετικά υποδείγματα :

Υπόδειγμα 1- Πρωτόκολλο παράδοσης -παραλαβής οπωροκηπευτικών στο Δημοτικό Σχολείο

Υπόδειγμα 2- Δελτίο παραλαβής και διανομής επικοινωνιακών μέτρων

Β' Λεπτομέρειες διεξαγωγής διαγωνισμών

Στο άρθρο 5 της με αρ. πρωτ. Φ.14 /191/43624/Γ1/21-3-2014 Υ.Α ορίζονται τα συνοδευτικά μέτρα δηλαδή οι στρατηγικές που πρόκειται να υιοθετηθούν ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής εφαρμογή του Σχεδίου.

Στο πλαίσιο αυτό και κατά τη διάρκεια των έξι (6) ωρών της Ευέλικτης Ζώνης, συγχρόνως με την υλοποίηση του προγράμματος υγιεινής διατροφής, θα διενεργηθούν δύο (2) διαγωνισμοί ως ακολούθως :

α) Διαγωνισμός αφίσας για τις Α', Β' και Γ' τάξεις των Δημοτικών Σχολείων :

α1) Οι μαθητές θα δημιουργήσουν μια ζωγραφιά, χρησιμοποιώντας οποιαδήποτε τεχνική και όλων των ειδών τα υλικά σε χαρτί διαστάσεων Α3 (29,7 × 42 cm), με θέμα « Τα παιδιά αγαπούν τα φρούτα», η οποία σε εμφανές σημείο θα πρέπει να φέρει το ονοματεπώνυμο του μαθητή, την τάξη του, καθώς και την ονομασία του σχολείου του.

β) Διαγωνισμός σύντομου προωθητικού κειμένου για τις Δ', Ε' και Στ' τάξεις των Δημοτικών Σχολείων :

β1) Οι μαθητές καλούνται να υποστηρίξουν τη σπουδαιότητα της καθημερινής κατανάλωσης φρούτων στο πλαίσιο της υγιεινής διατροφής σε σύντομο κείμενο, μέχρι 120 λέξεις, το οποίο στο τέλος θα φέρει το ονοματεπώνυμό τους, την τάξη τους καθώς και την ονομασία του Σχολείου τους.

γ) Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας των Διαγωνισμών, ο Δ/ντής κάθε σχολικής μονάδας θα συγκροτήσει τριμελή επιτροπή εκπαιδευτικών (άρθρο 6), η οποία θα επιλέξει το καλύτερο γραπτό και την καλύτερη αφίσα του Σχολείου, ώστε να τα αποστείλει στην οικεία Διεύθυνση Π.Ε.

Ειδικά, στα 1/θέσια και 2/θέσια Δημοτικά Σχολεία την ευθύνη για την επιλογή του καλύτερου γραπτού και της καλύτερης αφίσας έχει ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας.

Με τη συνεργασία του Προϊσταμένου Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε., θα συσταθεί τριμελής επιτροπή, σε κάθε Διεύθυνση Π.Ε., αποτελούμενη από δύο (2) εκπαιδευτικούς ΠΕ 70 και έναν εκπαιδευτικό ΠΕ 08, η οποία από το σύνολο των κειμένων και των αφισών, θα επιλέξει τα τρία καλύτερα κείμενα και τις τρεις καλύτερες αφίσες. Με ευθύνη του Δ/ντή Εκπαίδευσης Π.Ε., τα έργα που θα επιλεγούν θα αποσταλούν στις Περιφερειακές Δ/νσεις Π.Ε. και Δ.Ε.

Με απόφαση του Περιφερειακού Δ/ντή Εκπ/σης, θα συσταθούν σε κάθε Περιφερειακή Δ/νση δύο (2) τριμελείς επιτροπές. Η πρώτη, αποτελούμενη από τον Προϊστάμενο Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε., ένα Σχολικό Σύμβουλο και ένα εκπαιδευτικό ΠΕ 70, θα έχει ως αντικείμενο την επιλογή του καλύτερου κειμένου. Η δεύτερη, αποτελούμενη από τον Προϊστάμενο Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Π.Ε., ένα Σχολικό Σύμβουλο και έναν καθηγητή ΠΕ 08, θα έχει ως αντικείμενο την επιλογή της καλύτερης αφίσας.

Τα δύο (2) έργα που θα επιλεγούν, ένα για κάθε κατηγορία, θα αποσταλούν από τις Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης στη Δ/νση Σπουδών Π.Ε. του Υ.ΠΑΙ.Θ., όπου επιτροπή, υπό την εποπτεία του Δ/ντή Σπουδών Π.Ε., θα επιλέξει τα τρία καλύτερα κείμενα και τις τρεις καλύτερες αφίσες. Τα έργα αυτά, κείμενα και αφίσες, θα

χρησιμοποιηθούν από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ως επικοινωνιακά μέτρα στο επόμενο Σχέδιο Προώθησης της Κατανάλωσης Φρούτων στα Σχολεία.

Συν. : **δύο (2)** σελίδες

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Υφυπουργού
3. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
4. Δ/ση Σπουδών Π.Ε.
Τμήμα Γ'
5. Δ/ση Ιδιωτικής Εκπ/σης
6. Δ/ση Ειδικής Αγωγής
7. Δ/ση ΣΕΠΕΔ
8. ΓΕΠΟ



Πιστό Αντίγραφο
Από τη Διεύθυνση Διοικητικού
Τμήμα Διεύθυνσης & Πρωτοκόλλου

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης Αττικής και Κεν. Μακεδονίας
(έδρες τους)
Υπόψη κκ. Περ/κών Δ/ντών.
2. Προϊσταμένους Παιδαγωγικής & Επιστημονικής Καθοδήγησης (μέσω Περιφ. Δ/νσεων Εκπ/σης)
3. Σχολικούς Συμβούλους Δημ. Εκπ/σης (μέσω Περιφ. Δ/νσεων Εκπ/σης)
4. Δ/νσεις Π.Ε: Α' Αθήνας, Β' Αθήνας, Γ' Αθήνας, Δ' Αθήνας, Αν. Αττικής, Δυτ. Αττικής, Πειραιά, Αν. Θεσσαλονίκης και Δυτ. Θεσσαλονίκης).
6. Δημόσια & Ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία (μέσω Δ/νσεων Π.Ε.)

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
Γενική Δ/ση Φυτικής Παραγωγής ΥΠΑΑΤ
Αχαρνών 2
10 176 Αθήνα
2. Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε, Δ/ση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων
Δομοκού 5
10 445 Αθήνα
3. EURICOM HELLAS S.A.
573 00 Χαλάστρα
Θεσσαλονίκη

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΟΠΩΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (*)

Σήμερα, την/...../.....,

στο.....

(ονομασία σχολείου) (ταχυδρομική διεύθυνση) (περιοχή)

ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος κ.

του φορέα εκτέλεσης του Σχεδίου «προώθησης της κατανάλωσης φρούτων στα
σχολεία», για το σχολικό έτος

παρέδωσα στον κ., υπεύθυνο του Δημοτικού
Σχολείου.....της Δ/σης

Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

α) την παρακάτω ποσότητα οπωροκηπευτικών προϊόντων:

- προϊόν.....,
- ποσότητα σε τεμάχια,
- αριθμός χαρτοκιβωτίων,

ΓΙΑ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

* Συμπληρώνεται εις τριπλούν, ένα αντίγραφο αποστέλλεται στον ΟΠΕΚΕΠΕ (Δομοκού 5, 104 45 Αθήνα), ένα αντίγραφο παραδίδεται στον εκπρόσωπο του φορέα εκτέλεσης και ένα παραμένει στο αρχείο του Σχολείου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ			
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ ΜΕΤΡΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (αριθμός)
Αφίσα			
Τετράδιο			

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

* Συμπληρώνεται εις τριπλούν, ένα αντίγραφο αποστέλλεται στη Δ/ση ΠΑΠ Δενδροκηπευτικής (ΥΠΑΑΤ, Αχαρνών 2, 101 76 Αθήνα), ένα αντίγραφο παραδίδεται στον εκπρόσωπο του φορέα εκτέλεσης και ένα παραμένει στο αρχείο του Σχολείου.